

ПРИНЯТО
Педагогический совет
Протокол №1
от 30 августа 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
Родительский комитет
Протокол №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ Хасиев Б.М..
от 2 сентября 2025 г.

Положение о школьном спортивном клубе «ОЛИМП»

I. Общие положения

Настоящее положение определяет порядок и условия работы школьного спортивного клуба «Стрела» (далее – ШСК).

ШСК создается на базе МБОУ «СОШ №1 с. Закан-Юрт им. Д.И. Акаева» по решению педагогического совета. Решение о создании, реорганизации и ликвидации ШСК осуществляется по решению педагогического совета и оформляется приказом директора.

Настоящее положение разработано в соответствии с нормативной документацией:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 08.08.2024) "Об образовании в Российской Федерации" (статья 27),
- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ред. от 24.07.2024) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" (статья 28)
- «Методические рекомендации по созданию школьных спортивных клубов общеобразовательных организаций» (утв. Минпросвещением России 28.09.2021 № 06-1400),
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 марта 2020 года № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами», - Устав школы.

ШСК является структурным подразделением МБОУ «СОШ №1 с. Закан-Юрт им. Д.И. Акаева». Обеспечение деятельности ШСК осуществляют педагогические работники школы, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к данной категории работников: учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования, учителя, ведущие занятия спортивно-оздоровительной направленности.

В своей практической деятельности ШСК руководствуется Уставом школы, настоящим Положением, законодательством РФ, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора школы, регламентирующими деятельность организации в области физического воспитания.

Для проведения работы в ШСК используются спортзал, пришкольная территория.

Деятельность ШСК осуществляется за счет средств образовательной организации.

ШСК имеет право привлекать в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Уставом школы дополнительные финансовые средства (добровольные

пожертвования, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц).

II. Цели, задачи, направления, формы деятельности ШСК

2.1 Целью деятельности ШСК является вовлечение обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в систематические занятия физической культурой, школьным и массовым спортом, формирование здорового образа жизни, а также развитие и популяризация традиций Чеченской Республики в области физической культуры и спорта.

Задачами деятельности ШСК являются:

- вовлечение обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в систематические занятия физической культурой и спортом;
- организация и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в коррекционной школе, реализующей адаптированные общеобразовательные программы; - повышение эффективности пропаганды идеи физической культуры, школьного и массового спорта и здорового образа жизни;
- содействие в создании условий для систематических занятий физической культурой (материально-технических, кадровых, психологических).
- Подготовка и формирование сборных школьных команд по видам спорта,
- участие в соревнованиях разных уровней (школьного, межшкольного, муниципального, республиканского, всероссийского уровней), - профилактика асоциального поведения учащихся;
- привлечение к спортивно-массовой работе родителей учащихся,
- содействие в создании условий для систематических занятий физической культурой.

По содержанию ШСК может представлять разнообразные направления, включающие различные формы организации обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, способствующие формированию здорового образа жизни, развитию физической культуры, школьного и массового спорта:

- освоение адаптированных общеобразовательных программ, позволяющих обучающимся значительно повысить интерес к учебным предметам предметной области "Физическая культура" и двигательной активности в целом;
- блок дополнительного образования, включающий спортивные секции по различным видам спорта,
- спортивно-массовое направление, включающее организацию и проведение спортивно-массовых мероприятий (соревнований, спартакиад, олимпиад) по различным видам спорта,
- физкультурно-оздоровительное направление — это организация и проведение конкурсных мероприятий, Дней здоровья, спортивных праздников, приуроченных к знаменательным датам,
- выявление на ранних этапах обучения способных и талантливых обучающихся в области физической культуры и спорта с использованием образовательных программ на основе традиционных, прикладных и вновь развивающихся видов спорта,
- пропаганда физической культуры, школьного и массового спорта, здорового образа жизни для всех участников образовательных отношений.

Деятельность ШСК может осуществляться как внеурочная деятельность в рамках реализации ООП, так и как деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ.

Основные формы работы ШСК – занятия, мероприятия в спортивных секциях, группах и командах. Занятия, мероприятия в клубе проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий, календарными планами воспитательной работы школы, приказами директора школы.

III. Функции ШСК

В целях реализации основных задач ШСК осуществляет:

- организацию и проведение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, расширение спектра услуг секционной и досуговой работы для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;
- организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, а также подготовку обучающихся к выполнению испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (далее - ВФСК ГТО); - подготовку и формирование команд школы по видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях различных уровней организации;
- поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- обновление форм и средств воспитания в области физической культуры и спорта для развития творческих, интеллектуальных и физических возможностей обучающихся; - обеспечение условий для индивидуализации обучения, выявления и поддержки обучающихся, проявивших способности в области физической культуры и спорта, в том числе для социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, средствами физической культуры и спорта;
- совершенствование комплексных мероприятий по повышению компетенций учителей физической культуры, педагогов дополнительного образования и других специалистов в области физической культуры и спорта;
- развитие потенциала физкультурно-спортивной деятельности для профилактики вредных привычек, асоциального поведения через взаимодействие с родительским сообществом;
- расширение воспитательных возможностей информационных ресурсов, направленных на пропаганду занятий физической культурой и спортом, ведения здорового образа жизни, нравственных, духовных и гражданских ценностей;
- представление администрации предложений по совершенствованию системы физической культуры и спорта, а также развитию материально-технической базы в школе;
- организацию и проведение информационной и пропагандистской деятельности, воспитание физических и морально-волевых качеств, социальной активности школьного сообщества, включая меры по популяризации социально значимых мероприятий: фестивали, ВФСК ГТО, акции и иных.

IV. Организация деятельности ШСК

Общая структура ШСК формируется с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников школы.

Непосредственное руководство по всем направлениям деятельности ШСК осуществляют руководитель ШСК, назначаемый приказом директора ОУ. Руководство работой в классах осуществляют классные руководители.

Руководитель ШСК, действуя от имени ШСК и по согласованию с Советом ШСК, осуществляет общее руководство текущей деятельностью ШСК, ведет его заседания, представляет его интересы в администрации школы, при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

Контроль деятельности ШСК, обеспечение взаимодействия с другими учреждениями осуществляют директор школы либо заместитель директора, в соответствии с функциональными обязанностями.

Руководитель ШСК осуществляет взаимодействие с администрацией школы, спортивными организациями и учреждениями, другими ШСК.

Руководящим органом самоуправления клуба является Совет клуба, который может состоять из педагогических работников (учителей физкультуры, представителей ШМС), представителей родительского комитета, учащихся из числа физоргов 7-11 классов. Состав Совета клуба составляет не менее 5 человек.

Заседания Совета Клуба проводятся не реже одного раза в четверть и оформляются протоколом.

Заседания Совета Клуба считаются правомочными, если в них участвует не менее половины из общего числа членов Клуба.

Решения принимаются на заседаниях Совета клуба простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Совета.

Совет Клуба:

- Принимает решение о названии Клуба;
- Утверждает символику Клуба;
- утверждает план работы на учебный год и предоставляет отчеты директору школы о работе клуба не реже 1 раза в полугодие;
- принимает решение о приеме и исключении членов Клуба;
- организует проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий в школе;
- обеспечивает информирование учащихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.
- совместно с медицинским работником образовательного учреждения организует медицинский контроль за состоянием здоровья учащихся - членов Клуба;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности Клуба;

- готовит предложения директору школы о поощрении членов Клуба, обеспечивающих высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой работе.

4.9. Занятия спортивно-оздоровительной направленности проводятся в соответствии с утвержденными программами, учебными планами. Непосредственное проведение занятий осуществляется педагогами дополнительного образования, учителями начальных классов и другими учителями.

V. Права и обязанности членов ШСК

5.1 Члены ШСК имеют право:

- Избирать и быть избранными в руководящий орган Клуба;
- Заниматься физической культурой, спортом, секциях;
- Участвовать в всех мероприятиях, проводимых Клубом;
- Обсуждать на собраниях Клуба, вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности клуба;
- Получать в необходимую информацию о деятельности Клуба.

5.2. Члены Клуба обязаны:

- Соблюдать требования Положения о школьном спортивном Клубе;
- Активно участвовать в работе Клуба, выполнять все решения Совета Клуба;
- Бережно относиться к оборудованию, сооружениями иному имуществу школы;
- Вести здоровый образ жизни, укрепляться во здоровье,
- Посещать спортивные секции по избранному виду спорта,
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы, а также оказывать помощь в организации и проведении мероприятий ШСК,
- показывать пример организованности и дисциплинированности, культуры болельщика на учебных занятиях, соревнованиях, принимать участие в общественной жизни, в физкультурно-массовых мероприятиях Клуба;
- соблюдать личную гигиену и требования врачебного контроля;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении мероприятий и занятий, - иметь собственную тренировочную форму для занятий.

5.3. ШСК имеет право:

- иметь эмблему, флаг и другую атрибутику,
- в установленном порядке выдавать членам ШСК во временное пользование спортивный инвентарь и экипировку;
- осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад и других массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- безвозмездно пользоваться принадлежащими школе спортивным залом, инвентарем и оборудованием в свободное от учебных занятий время;
- поощрять членов ШСК за результативность и активную физкультурно-спортивную деятельность;

- рекомендовать школе командировать команды, классы, членов ШСК, учителей физкультуры на соревнования, совещания, семинары физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой направленности.

VI. Документация и отчетность

Официальный учет в сей работы ШСК ведется папке последующим разделам:

- Приказ по школе о создании/работе ШСК в учебном году,
- состав Совета ШСК (учителей физической культуры, педагогов дополнительного образования и других специалистов, осуществляющих свою деятельность в ШСК);
- состав занимающихся учащихся в ШСК,
- расписание занятий,
- учет посещаемости;
- проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.

Основным и документами организации деятельности Клуба являются:

- Положение о школьном спортивном клубе,
- План работы ШСК на учебный год,
- Анализ работы ШСК,
- Журнал учета занятости в объединениях дополнительного образования; Журнал посещаемости внеурочных занятий спортивно-оздоровительной направленности (распечатывается в конце учебного года),
- Книга учета спортивно-массовых мероприятий, соревнований; протоколы соревнований,
- Протоколы заседаний Совета клуба.

Клуб должен иметь дополнительные общеразвивающие программы, программы внеурочной деятельности спортивно-оздоровительной направленности, учебные планы, расписание занятий.

6.2. Отчеты о результатах деятельности Клуба базируются на совещаниях при директоре, материалы результатов деятельности Клуба входят в общий анализ деятельности образовательного учреждения за учебный год.

VII. Информационное обеспечение школьного спортивного клуба

Отчет работы ШСК ведется через информационное пространство (сайт школы, официальную страницу социальной сети В Контакте, стенд и иное), где отражаются символика ШСК (название), календарный план мероприятий, расписание занятий, поздравления победителей и призеров соревнований и иная информационно-агитационная информация.

Всю информацию для размещения на школьном сайте готовит руководитель ШСК; информацию для размещения на странице школы В Контакте готовит лицо, ответственное за проведение мероприятия.

VIII. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором.
- 8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся предложением участников Клуба, рассмотренных на педагогическом совете.