

МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
Чеченской Республики
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1 с. Закан-Юрт имени Д.И. Акаева»
(МБОУ «СОШ №1 с. Закан-Юрт им. Д.И. Акаева»)
Нохчийн Республикан
МХь «ТӀехьа-Мартанан муниципальни кӀоштан дешаран дакъа»
Муниципальни бюджетни йукъардешаран хьукмат
«Закан-Юьртара Д.И. Акаевн цӀарах йолу йуккъера йукъардешаран школа
№1»
(МБЙуХь «Закан-Юьртара Д.И. Акаевн цӀарах йолу ЙуЙуШ №1»)

ПРИКАЗА

25 августа 2025 г.

№ 28-од

с. Закан-Юрт

О создании условий для организации родительского
контроля за организацией питания обучающихся

В соответствии со [статьей 28](#) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [разделом 3](#) МР 2.4.0180-20. 2.4 «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации», [письмом Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10](#) «О направлении методических рекомендаций», [протоколом Минпросвещения России от 23.04.2021 № ГД-34/01пр](#) «Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственными за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся, повара Байсангурову З.С., и ответственного за организацию питания Адагову П.Ю.
2. Ответственным за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся:
 - 2.1. Организовать работу комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся:
 1. Абубакарова Х.А. - председатель родительского комитета
 2. Исраилова Д.М. – секретарь родительского комитета
 3. Токаева Э.С. – родитель 1 «а», 4 «б»
 4. Акаева А.Б. – родитель 1 «б», 3 «б»
 5. Атабаева М.Р. – родитель 2 «а», 8 «г», 9 «б»

- предоставлять членам комиссии сведения и копии документов в сфере организации питания;
 - отвечать на вопросы членов комиссии в рамках их компетенций и в пределах полномочий;
- 2.2. Сопровождать членов комиссии и родителей (законных представителей) в помещения для приема пищи и находиться с ними в течение всего времени их нахождения в помещении;
- 2.3. Обеспечивать доступность для широкого круга общественности освещения итоговых результатов родительского мониторинга;
- 2.4. Разрабатывать меры по улучшению качества питания с учетом результатов родительского мониторинга.
3. Утвердить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ «СОШ №1 с. Закан-Юрт им. Д.И. Акаева», а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи.
4. Секретарю учебной части Ибахаджиевой Х.Ш.:
- разместить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ «СОШ №1 с. Закан-Юрт им. Д.И. Акаева», а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «СОШ №1 с. Закан-Юрт им. Д.И. Акаева»;
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Б.М.Хасиев