



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ПРАВИТЕЛЬСТВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

10.04.2020

№ 92

г. Грозный

Об утверждении Положения о координационной рабочей группе по вопросам применения процедуры медиации в отношении несовершеннолетних на территории Чеченской Республики

В рамках исполнения пункта 4 межведомственного плана комплексных мероприятий по реализации Концепции развития сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации, до 2025 года, утвержденного Правительственной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав 25 сентября 2019 года, Правительство Чеченской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о координационной рабочей группе по вопросам применения процедуры медиации в отношении несовершеннолетних на территории Чеченской Республики.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики Ахмадова Ш.С.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Председатель



М.М. Хучиев



УТВЕРЖДЕНО

№ 6 постановлением Правительства
Чеченской Республики

от 10.04.2020 № 92

ПОЛОЖЕНИЕ

о координационной рабочей группе по вопросам применения процедуры медиации в отношении несовершеннолетних на территории Чеченской Республики

І. Общие положения

1.1. Координационная рабочая группа по вопросам применения процедуры медиации в отношении несовершеннолетних на территории Чеченской Республики (далее – рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом.

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Чеченской Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики, общественных объединений и других социально ориентированных некоммерческих организаций при осуществлении мероприятий Концепции развития до 2020 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2014 года № 1430-р.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, Конституцией Чеченской Республики, законами Чеченской Республики, указами и распоряжениями Главы Чеченской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Чеченской Республики, иными нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Чеченской Республики, а также настоящим Положением.

ІІ. Задачи и функции рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

а) определение способов, форм и этапов реализации мероприятий, проводимых в рамках развития сети служб медиации и направленных на

обеспечение восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации;

б) обеспечение взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Чеченской Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики, общественных объединений и других социально-ориентированных некоммерческих организаций по вопросам реализации мероприятий, проводимых в рамках развития сети служб медиации, а также применения процедуры медиации в отношении несовершеннолетних на территории Чеченской Республики;

в) оказание организационно-методической помощи службам школьной медиации в образовательных организациях Чеченской Республики;

г) анализ и изучение опыта применения процедуры медиации в отношении несовершеннолетних на территории Чеченской Республики.

2.2. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

а) координация действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Чеченской Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики, общественных объединений и других социально-ориентированных некоммерческих организаций в выработке организационно-правовых решений по вопросам применения процедуры медиации в отношении несовершеннолетних на территории Чеченской Республики;

б) мониторинг эффективности социальной и психологической помощи, оказываемой несовершеннолетним службами школьной медиации в образовательных организациях Чеченской Республики.

в) подготовка предложений, рекомендаций, планов и других документов по развитию процедуры медиации в отношении несовершеннолетних на территории Чеченской Республики;

г) осуществление методического и консультативного сопровождения работы служб школьной медиации в образовательных организациях Чеченской Республики.

III. Права рабочей группы

3.1. Рабочая группа имеет право:

а) запрашивать и получать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Чеченской Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики, общественных объединений и других организаций документы, информацию, материалы, необходимые для осуществления деятельности рабочей группы;

б) приглашать на заседания рабочей группы представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Чеченской Республики, органов местного

самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики, общественных объединений и других социально-ориентированных некоммерческих организаций по вопросам, рассматриваемым на заседаниях рабочей группы;

в) вносить в установленном порядке в Правительство Чеченской Республики предложения по вопросам деятельности рабочей группы, а также направлять рекомендации территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам исполнительной власти Чеченской Республики, органам местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики;

г) привлекать к работе рабочей группы специалистов в сфере работы с несовершеннолетними.

IV. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов рабочей группы.

4.2. Председателем рабочей группы является заместитель Председателя Правительства Чеченской Республики.

4.3. Состав рабочей группы формируется из представителей Министерства образования и науки Чеченской Республики, Министерства труда, занятости и социального развития Чеченской Республики, Министерства Чеченской Республики по делам молодежи, а также по согласованию из представителей Министерства внутренних дел по Чеченской Республике, Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Чеченской Республике, Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Чеченской Республике, Уполномоченного по правам ребенка в Чеченской Республике, Уполномоченного по правам человека в Чеченской Республике, общественных объединений и других социально-ориентированных некоммерческих организаций.

4.4. Председатель рабочей группы:

а) осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы;

б) организует и координирует работу членов рабочей группы;

в) утверждает повестку заседания рабочей группы;

г) созывает и проводит заседания рабочей группы;

д) принимает решение о приглашении на заседание рабочей группы представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Чеченской Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики, общественных объединений, некоммерческих организаций, а также других представителей заинтересованных организаций, не включенных в состав рабочей группы;

е) председательствует на заседаниях рабочей группы, осуществляет контроль за выполнением решений, принятых рабочей группой.

В случае отсутствия председателя рабочей группы руководство рабочей группой осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

4.5. Ответственный секретарь рабочей группы:

- а) осуществляет подготовку заседаний рабочей группы;
- б) уведомляет членов рабочей группы не менее чем за 3 рабочих дня о месте, дате, времени проведения и повестке заседания рабочей группы;
- в) предоставляет членам рабочей группы информационно-аналитические материалы по рассматриваемым на заседаниях вопросам;
- г) формирует проект плана работы и проект повестки заседаний рабочей группы и представляет на утверждение председателю рабочей группы;
- д) ведет протоколы заседаний рабочей группы и направляет копии протоколов заседаний рабочей группы ее членам не позднее 10 рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы.

4.6. Члены рабочей группы:

- а) участвуют в заседании рабочей группы и его подготовке;
- б) предварительно знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на его рассмотрение;
- в) участвуют в обсуждении решений, принимаемых рабочей группой по рассматриваемым вопросам;
- г) выполняют поручения председателя рабочей группы.

4.7. Организация деятельности рабочей группы осуществляется в соответствии с планом работы рабочей группы. План работы составляется на год на основании поступивших предложений от членов рабочей группы, рассматривается на заседании рабочей группы и утверждается ее председателем.

4.8. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Дату, время, место проведения и повестку заседания рабочей группы определяет председатель рабочей группы.

4.9. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. При несогласии с принятым рабочей группой решением член рабочей группы вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

4.10. Решения рабочей группы принимаются путем голосования простым большинством голосов от числа присутствующих членов рабочей группы. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

4.11. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы. Решения рабочей группы являются обязательными для исполнения всеми указанными в них ответственными исполнителями.

4.12. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет Министерство образования и науки Чеченской Республики.

